



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

555/EST/IP/1/295/17 del 31/01/2017



- SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
  - Ufficio Affari Generali e Personale SEDE
  - Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione SEDE
  - Ufficio Ordine Pubblico SEDE
  - Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale SEDE
  - Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
  - Segreteria tecnica - amministrativa per la gestione fondi europei e programmi operativi nazionali SEDE
  - Ufficio per lo sviluppo delle attività provvedimentali ed istituzionali SEDE
  - Ufficio per le Relazioni Sindacali SEDE
  - Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive SEDE
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE SEDE





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

-2-

- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE SEDE
- ALL'AUTORITA' DI GESTIONE/RESPONSABILE  
DEI PROGRAMMI/FONDI EUROPEI SEDE
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA SEDE
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA SEDE
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO  
PER LE FORZE DI POLIZIA SEDE

Copia

- ALL'ISPETTORATO GENERALE DI P.S. "VIMINALE" SEDE

e. per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
CON FUNZIONI VICARIE SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E  
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA SEGRETERIA  
DEL DIPARTIMENTO SEDE

**OGGETTO:** Disposizioni relative alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato.

Facendo seguito alla circolare n. 555/EST/IP1/13 del 28/08/2013, al fine di uniformare l'iter amministrativo per la concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato, si dispone che vengano seguite le sotto indicate procedure.

**Richiesta di patrocinio**

Il patrocinio della Polizia di Stato rappresenta una forma di adesione e una manifestazione di apprezzamento della Polizia di Stato ad iniziative e manifestazioni di alto rilievo culturale, sociale, scientifico, sportivo, artistico e storico di carattere locale, nazionale e internazionale, ad esclusione di quelle che abbiano scopi o finalità commerciali.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

-3-

## Concessione del patrocinio

Il patrocinio della Polizia di Stato può essere concesso a titolo gratuito per iniziative e manifestazioni promosse preferibilmente da Enti e Associazioni e non da singoli soggetti privati.

Il patrocinio è concesso alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe e non può essere accordato in via permanente.

La concessione del patrocinio non dà diritto automaticamente all'utilizzo del logo araldico che dovrà essere richiesto esplicitamente.

## Modalità di richiesta

Le richieste di patrocinio e di eventuale utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato dovranno essere inoltrate, tramite PEC o lettera raccomandata, all'Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, almeno 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione.

E' necessario compilare i moduli disponibili sul sito istituzionale [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it), allegando una relazione illustrativa dell'iniziativa e bozza del materiale promozionale e pubblicitario.

La relazione dovrà essere firmata dal rappresentante dell'Ente o Associazione richiedente e contenere le seguenti informazioni personali, logistiche e organizzative:

- Dati anagrafici e qualifica del promotore dell'evento;
- Elementi identificativi dell'Ente o Associazione;
- Luogo e data in cui la manifestazione si svolgerà e la sua durata;
- Programma dettagliato, con l'indicazione dei partecipanti, dei relatori, dei contenuti e degli obiettivi;

In caso di invio tramite PEC, l'oggetto della richiesta deve riportare la dicitura "Richiesta di patrocinio per ..."

I riferimenti per l'invio della richiesta di patrocinio sono i seguenti:

Ministero dell'Interno  
Dipartimento della Pubblica Sicurezza  
Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale  
Piazza del Viminale, 7 - 00184 Roma  
[dipps.relazioniesterne@pecps.interno.it](mailto:dipps.relazioniesterne@pecps.interno.it)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

-4-

## Iter amministrativo

Acquisito il parere della Questura competente, se l'iniziativa è riconosciuta meritevole, il Capo della Polizia - Direttore Generale della Pubblica Sicurezza concede il patrocinio, che viene comunicato al richiedente tramite PEC o lettera raccomandata.

Se il parere non è favorevole, il rifiuto del patrocinio verrà comunicato in modo analogo.

## Utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato

L'utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato viene concesso solo per le iniziative che hanno ottenuto il patrocinio. In tal caso, l'Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale fornirà direttamente al richiedente le indicazioni utili per la pubblicazione e il file per la stampa.

Per nessun motivo l'utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato potrà avvenire al di fuori dell'iniziativa per cui è stato autorizzato.

L'utilizzo improprio è perseguibile ai sensi della normativa vigente.

In casi diversi dal patrocinio (collaborazione e partecipazione di personale dipendente ad iniziative e manifestazioni) l'Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale valuterà le richieste pervenute via mail e, in caso di accoglimento dell'istanza, fornirà direttamente al richiedente il file per la stampa e le indicazioni per il corretto uso.

Le SS.LL. vorranno attenersi alla scrupolosa osservanza di quanto sopra specificato, informando i promotori delle iniziative che intendono richiedere il patrocinio e l'utilizzo del logo araldico della Polizia di Stato circa le nuove procedure che diverranno operative dal 1° marzo p.v..

L'Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale rimane a disposizione per ogni necessario eventuale chiarimento.

IL CAPO DELLA SEGRETERIA  
Calabria